

INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZAT

Bhaktivedanta Hittudományi Főiskola

Hatályos: 2018. január 1.

TARTALOM

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ – AZ EGYÜTTMŰKÖDŐ SZERV ÉS AZ INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZAT ALAPADATAI	3
1. AZ EGYÜTTMŰKÖDŐ SZERV ALAPADATAI	3
2. AZ INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZAT ALAPADATAI	3
2.1. Egységes információátadási szabályzat alapadatai	3
2.2. Egyedi információátadási szabályzat alapadatai	3
II.KÜLÖNÖS RÉSZ – AZ EGYES NYILVÁNTARTÁSOK ÉS A HOZZÁJUK TARTOZÓ ADATÁTADÁSI FELÜLETEK ADATAI.....	5
1. EGYÜTTMŰKÖDŐ SZERV SZAKTERÜLETEI (ÜGYCSOPORTJAI).....	5
2. EGYÜTTMŰKÖDŐ SZERV <KONKRÉT1> SZAKTERÜLETE.....	5
2.1. Információforrások regisztere tartalma.....	5
2.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása	5
2.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata	6
2.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre.....	28
2.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre	47
2.1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások	56
2.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata	56
2.1.5.2. <ID1> elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása	57
2.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása ..	57
2.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei.....	63
2.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása	63
2.1.5.2.4. Az átadott információ hitelességének biztosítása	64
2.1.5.2.5. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén	64
2.1.5.3. <ID1> elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása.....	64
2.1.5.3.1. Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje.....	64
2.1.5.3.2. Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje.....	64

I. Általános rész – az együttműködő szerv és az információátadási szabályzat alapadatai

1. Az együttműködő szerv alapadatai

Hivatalos teljes név	Bhaktivedanta Hittudományi Főiskola
Adószám	18183241-1-41

2. Az információátadási szabályzat alapadatai

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.) 67. § (1) bekezdése szerint az azonos hatáskörű területi államigazgatási szervek tekintetében az irányító államigazgatási szerv, területi kamarák tekintetében az országos kamara, e szervekre kiterjedő hatállyal egységes információátadási szabályzatot fogadhat el.

Ha az együttműködő szervet irányító államigazgatási szerv, vagy – területi kamarák esetében az országos kamara részéről sor került egységes információátadási szabályzat elfogadására, a 2.1. pont kitöltését kérjük.

Ha az együttműködő szerv rendelkezik egyedi információátadási szabályzattal, a 2.2. pont kitöltését kérjük.

Ha az együttműködő szervet irányító államigazgatási szerv, vagy – területi kamarák esetében az országos kamara részéről sor került egységes információátadási szabályzat elfogadására, és az együttműködő szerv rendelkezik – az egységes információátadási szabályzat mellett – egyedi információátadási szabályzattal, akkor a 2.1. és 2.2. pontok együttes kitöltését kérjük.

Az információátadási szabályzat egységes/egyedi jellegének megjelölése	
Egységes	<u>Egyedi</u>

2.1. Egységes információátadási szabályzat alapadatai

Egységes információátadási szabályzat megnevezése	-
Az egységes információátadási szabályzatot kiadó szerv megnevezése	-
Verzió	-
Kiadás dátuma	-
Hatályosság kezdete	-

2.2. Egyedi információátadási szabályzat alapadatai

Egyedi információátadási szabályzat megnevezése	BHF Információátadási Szabályzat
Verzió	1.
Kiadás dátuma	2017. 12. 21.

Hatályosság kezdete	2018.01.01.
Irányító államigazgatási szerv/országos kamara vezetőjének jóváhagyása	Igen/ <u>Nem</u>

Ha az irányító államigazgatási szerv, vagy területi kamarák esetében az országos kamara részéről nem került sor egységes információátadási szabályzat elfogadására, vagy az együttműködő szerv az egységes mellett egyedi információátadási szabályzattal is rendelkezik, kérjük itt nyilatkozzon arról, hogy az egyedi információátadási szabályzat jóváhagyása az irányító államigazgatási szerv, vagy területi kamarák esetében az országos kamara részéről megtörtént-e.

II. Különös rész – az egyes nyilvántartások és a hozzájuk tartozó adatátadási felületek adatai

1. Együttműködő szerv szakterületei (ügycsoportjai)

- <felsőfokú oktatási> szakterület ,

Az együttműködő szerv szervezeti és működési szabályzata, vagy létesítő okirata alapján kérjük kitölteni (pl.: önkormányzat esetében önkormányzati adóigazgatás).

2. Együttműködő szerv felsőfokú oktatási szakterülete

2.1. Információforrások regiszterének tartalma

2.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása

Az II. fejezet 1. pontban megjelölt szakterületen (ügycsoportban) elektronikusan intézhető ügyek kapcsán keletkező dokumentumok (iratok) tárgyának megjelölése szükséges, különös tekintettel az E-ügyintézési tv. 65. § (3) bekezdésében foglaltakra (az iratok csatolása nem szükséges).

- az iratok kezelését elrendelő jogszabályi rendelkezés megjelölése: *a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (Nftv.); a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet (Nftvhr.)*
Az intézménynél a szabályzat elfogadásakor a hallgatói kérvénykezelés esetében van lehetőség elektronikus ügyintézésre. A hallgatók űrlapok felhasználásával végezhetik el a kérvényeik beadását az Elektronikus tanulmányi nyilvántartó rendszerben (NEPTUN). A kérvények elbírálása elektronikusan történik, a született határozatok elektronikus formában kerülnek kiadásra. Ezen a területen egyéb ügyekben elektronikusan ügyintézés nem kezdeményezhető. Adatátadás jogszabályi rendelkezés szerint történik a Felsőoktatási Információs Rendszerbe.
- az együttműködő szerv hatásköri feladatainak felsorolása (milyen ügyben hoz döntést):
 - felvételi eljárás;
 - hallgatói jogviszony létesítése, szüneteltetése, megszüntetése;
 - hallgatói tanulmányi és vizsgaügyek;
 - kreditátvitel;
 - hallgatói térítési és juttatási ügyek;
 - kártérítési, fegyelmi vétségek;
 - fokozatszerzés
- kiadott szakhatósági állásfoglalások tárgyának felsorolása (milyen ügyben ad ki szakhatósági állásfoglalást): -
- szerződési kötelezettség(ek) felsorolása (azon szerződések tárgya, amelyek tekintetében jogszabály szerződéskötési kötelezettséget ír elő):
 - Szoftver licenz

2.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata

A táblázat célja, hogy felsorolja az együttműködő szerv által a megjelölt ügycsoportban kezelt **nyilvántartásokat**.

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részben/ Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/Részben/Nem)	Jogsabályi hivatkozás
A nyilvántartás együttműködő szervnél használt megnevezése	A nyilvántartás tartalmának/céljának leírása				A nyilvántartást elrendelő jogszabály meghatározása
Alkalmazotti személyi nyilvántartás	Az intézményben alkalmazott személyek adatait tartalmazó, papír alapú nyilvántartás: a)* családi és utónév, nem, születési családi és utónév, születési hely és idő, anyja születési családi és utóneve, állampolgárság, azonosító szám, adóazonosító jel, társadalombiztosítási azonosító jel; b)* lakóhely, tartózkodási hely, értesítési cím; c) munkaviszonyra, közalkalmazotti jogviszonyra, megbízási jogviszonyra vonatkozó adatok: ca) a munkáltató - több esetén valamennyi munkáltató - megnevezése, megjelölve, hogy mely munkáltatóval létesített foglalkoztatásra irányuló további jogviszonyt, cb) végzettségi szint, szakképzettség, szakképesítés, idegennyelvtudás,	Nem		Nem	2011. évi CCIV. tv. 3. melléklet

	<p>tudományos fokozat, <i>cc)</i> munkában töltött idő, közalkalmazotti jogviszonyba beszámítható idő, besorolással kapcsolatos adatok, <i>cd)</i> kitüntetések, díjak és más elismerések, címek, <i>ce)</i> munkakör, vezetői megbízás, munkakörbe nem tartozó feladatra történő megbízás, munkavégzésre irányuló további jogviszony, fegyelmi büntetés, kártérítésre kötelezés, <i>cf)</i> munkavégzés ideje, túlmunka ideje, munkabér, illetmény, továbbá az azokat terhelő tartozás és annak jogosultja, <i>cg)</i> szabadság, kiadott szabadság, <i>ch)</i> az alkalmazott részére történő kifizetések és azok jogcímei, <i>ci)</i> az alkalmazott részére adott juttatások és azok jogcímei, <i>cj)</i> az alkalmazott munkáltatóval szemben fennálló tartozásai és azok jogcímei, <i>ck)</i> kutatói tevékenység, tudományos munka, művészeti alkotói tevékenység, azok eredményei, a doktori képzésben és doktori fokozatszerzési eljárásban oktatói, kutatói minőségben történő részvételre vonatkozó adatok, <i>cl)</i> a 2011. évi CCIV. tv. 26. § (3) bekezdés szerinti nyilatkozat, <i>cm)</i> a felsőoktatási intézmény mint</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>megbízó által megbízási jogviszonyban történő foglalkoztatás - a gazdasági tanács elnöke és tagja - esetén a 2011. évi CCIV. tv. 25. § (4) bekezdésében előírt feltétel igazolására vonatkozó adatok;</p> <p>d) az oktatói munka hallgatói véleményezésének eredményei;</p> <p>e) habilitációs eljárás eredménye;</p> <p>f) az adatokat igazoló okiratok azonosítására szolgáló adatok.</p> <p>Az adatkezelés az Nftv. 18. § (1) bekezdésében foglaltak céljából történik.</p>				
Hallgatók személyi nyilvántartása	<p>Hallgatók papír alapon nyilvántartott adatai:</p> <p>a) felvétellel összefüggő adatok:</p> <p>aa)* a jelentkező családi és utóneve, neme, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, születési helye és ideje, állampolgársága, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe és telefonszáma, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat - külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány - megnevezése, száma,</p> <p>ab) az érettségi vizsga adatai,</p> <p>ac) a középiskola adatai,</p>	Nem		Nem	2011. évi CCIV. tv. 3. melléklet

	<p>ad) a felvételi kérelem elbírálásához szükséges adatok, ae)* a felvételi eljárás adatai, a felvételi azonosító, af)* a 48/D. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat azonosító száma; b)* a hallgatói jogviszonnal összefüggő adatok: ba)* a hallgató neve, neme, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, állampolgársága, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe és telefonszáma, elektronikus levélcíme, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat - külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány - megnevezése, száma, bb)* a hallgatói (vendég hallgatói) jogviszony típusa, keletkezésének és megszűnésének időpontja és módja, a hallgató által folytatott képzés megnevezése, állami támogatottsága és munkarendje, a képzés befejezésének várható időpontja, a hallgató tanulmányainak értékelése, vizsgaadatok, megkezdett félévek, igénybe vett támogatási idő, a hallgatói jogviszony szünetelésének ideje,</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>bc)* a külföldi felsőoktatási résztanulmányok helye, ideje, bd)* a képzés során megszerzett és elismert kreditek, beszámított tanulmányok, be) a hallgatói juttatások adatai, a juttatásokra való jogosultság elbírálásához szükséges adatok (szociális helyzet, szülők adatai, tartásra vonatkozó adatok), bf) a hallgatói munkavégzés adatai, bg) a hallgatói fegyelmi és kártérítési ügyekkel kapcsolatos adatok, bh) a fogyatékkal élőkkel megillető különleges bánásmód elbírálásához szükséges adatok, bi) a hallgatói balesetre vonatkozó adatok, bj) a hallgató diákigazolványának sorszáma, a törzslap azonosító száma, bk) a hallgató azonosító száma, társadalombiztosítási azonosító jele, bl)* a szakmai gyakorlat teljesítésére, az abszolutóriumra, a záróvizsgára (doktori védésre), a nyelvvizsgára, valamint az oklevélre, oklevélmellékletre vonatkozó adatok, bm) a hallgatói jogviszonyból adódó jogok és kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatok; c) a hallgatói pályakövetéssel kapcsolatos adatok; d) a hallgató adóazonosító jele;</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>e) az adatokat igazoló okiratok azonosítására szolgáló adatok; f)* a hallgató által fizetett díjak és térítések - a kötelezettséghez kapcsolódó részletfizetési kedvezmény, halasztás, mentesség - adatai; g)* hallgatói támogatásban gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermekgondozási díjban, rendszeres gyermekvédelmi támogatásban, lakhatási támogatásban részesülés esetén e támogatások adatai; h)* a hallgató tanulmányai támogatása érdekében, a hallgató jogviszonyára tekintettel folyósított - a 85. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak szerint a Kormány által rendelettel alapított - ösztöndíj adatai; i)* a hallgatói kompetenciamérésre, annak eredményére vonatkozó adatok. Az adatkezelés az Nftv. 18. § (1) bekezdésében foglaltak céljából történik.</p>				
<p>FIR – Felsőoktatási intézménytörzs</p>	<p>Az Nftv. alapján nyilvántartott adatok: a) a felsőoktatási intézmény aa)* fenntartójának neve, székhelye címe, képviselője családi és utóneve, értesítési címe, elérhetősége (telefon, e-mail), ab)* tisztségviselőinek - rektor, rektorhelyettes, kancellár, gazdasági vezető, belső ellenőrzés vezetője,</p>	<p>Nem</p>		<p>Igen</p>	<p>2011. évi CCIV. tv. 3. sz. melléklet II/A fejezet</p>

	<p>dékán, gazdasági tanács elnöke és tagjai, a szenátus tagjai, a konzisztórium tagjai, kollégiumi vezető, szakkollégium képviselője - családi és utóneve, értesítési címe, elérhetősége (telefon, e-mail), ac)*</p> <p>ad)* alap- és mesterképzése szakfelelősenek családi és utóneve, oktatói azonosítója,</p> <p>ae)* közhasznú szervezetként való működés esetén a felügyelő bizottság tagjainak családi és utóneve és értesítési címe;</p> <p>b) a Magyarországon működő külföldi felsőoktatási intézmény</p> <p>ba)* fenntartójának neve, székhelye címe, képviselője és magyarországi képviselője családi és utóneve, értesítési címe, elérhetősége (telefon, e-mail),</p> <p>bb)* tisztségviselői családi és utóneve, értesítési címe, elérhetősége (telefon, e-mail),</p> <p>bc)*</p> <p>c)* a MAB, a Felsőoktatási Tervezési Testület, a Magyar Rektori Konferencia, a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciája és a Doktoranduszok Országos Szövetsége, Országos Doktori Tanács esetében*</p> <p>ca) a szervezet neve, székhelye,</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>cb)* a vezető tisztségviselőjének, felügyelő bizottsága, felülvizsgálati bizottsága tagjainak családi és utóneve és értesítési címe;</p> <p>d)* a 67. § (3) bekezdés g) pontja szerinti diáktotthon</p> <p>da)* fenntartójának neve, székhelye, címe, képviselőjének családi és utóneve, értesítési címe, elérhetősége (telefon, e-mail),</p> <p>db)* vezetőjének családi és utóneve, értesítési címe, elérhetősége (telefon, e-mail);</p> <p>e) a 8. § (6) bekezdése szerinti megállapodás és az abban szereplő adatok;</p> <p>f)* a 95/A. § (1) bekezdésben meghatározottak szerint fenntartott magán felsőoktatási intézmény esetén</p> <p>fa)* a fenntartó testület neve, székhelye, nyilvántartási száma, elnökének családi és utóneve, elérhetősége (telefon, e-mail),</p> <p>fb) a felsőoktatási intézmény rendszeres pénzügyi támogatását biztosító külföldi támogató neve, székhelye, képviselője, értesítési címe, elérhetősége (telefon, e-mail);</p> <p>g)* a közösségi felsőoktatási képzési központ képviselőjének családi és utóneve, értesítési címe, elérhetősége (telefon, e-mail).</p>				
FIR – Alkalmazotti személyi	Az intézmény alkalmazottainak	Nem		Igen	2011. évi CCIV. tv. 3.

<p>törzs</p>	<p>személyi adatai: <i>a)</i>* családi és utónév, nem, születési családi és utónév, születési hely és idő, anyja születési családi és utóneve, állampolgárság, azonosító szám; <i>b)</i>* lakóhely, tartózkodási hely, értesítési cím; <i>c)</i> munkaviszonyra, közalkalmazotti jogviszonyra, megbízási jogviszonyra vonatkozó adatok: <i>ca)</i> a munkáltató - több esetén valamennyi munkáltató - megnevezése (intézményi azonosító száma), <i>cb)</i> végzettségi szint, szakképzettség, szakképesítés, idegennyelv-tudás, tudományos fokozat, <i>cc)</i> munkakör, vezetői megbízás, <i>cd)</i> munkavégzés ideje, <i>ce)</i> kutatói tevékenység, tudományos munka, művészeti alkotói tevékenység, azok eredményei, kitüntetések, díjak és más elismerések, címek, <i>cf)</i> az Nftv. 26. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat; <i>d)</i> az adatokat igazoló okiratok azonosítására szolgáló adatok; <i>e)</i>* doktori iskolai tagság; <i>f)</i>* oktatói tevékenységét mely szak, szakok képzése keretében folytatja. 2. Az 1. pontban fel nem sorolt személyes és különleges adat az érintett írásbeli hozzájárulásával tartható nyilván.</p>				<p>sz. melléklet II/A fejezet</p>
---------------------	--	--	--	--	-----------------------------------

<p>FIR – Hallgatói személyi törzs</p>	<p>Az Nftv. alapján nyilvántartott adatok a)* a hallgatói jogviszonnyal összefüggő adatok: aa)* a hallgató családi és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, születési helye és ideje, állampolgársága, neme, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe, telefonszáma, elektronikus levélcíme, ab) nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat - külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány - megnevezése, száma, ac) a jogviszony típusa, keletkezésének és megszűnésének időpontja és módja, ad)* a hallgató által folytatott képzés megnevezése, képzés költségviselési formája és munkarendje, megkezdett félévek, a hallgatói jogviszony szünetelésének ideje, a képzés befejezésének várható időpontja ae) a képzés során, illetve azt megelőzően igénybe vett támogatási idő, af) a külföldi felsőoktatási résztanulmányok helye, ideje, ag) az előnyben részesítési követelmények teljesülésére</p>	<p>Nem</p>		<p>Igen</p>	<p>2011. évi CCIV. tv. 3. sz. melléklet II/A fejezet</p>
--	---	------------	--	-------------	--

	<p>vonatkozó adatok, ah) a fogyatékkal élőket megillető különleges bánásmód elbírálásához szükséges adatok, ai)* a hallgatói kompetenciamérésre, annak eredményére vonatkozó adatok, aj) a hallgató diákigazolványának sorszáma, ak) a törzslap azonosító száma, al)* a hallgató azonosító száma, adóazonosító jele, társadalombiztosító azonosító jele, a felvételi azonosító, am) a szakmai gyakorlat teljesítésére, az abszolutóriumra, a záróvizsgára (doktori védésre), a nyelvvizsgára, a korábban megszerzett oklevélre vonatkozó adatok, an) a kiadott okiratok tartalmára és azonosítására vonatkozó adatok, ao) a külföldi állampolgárságú hallgató miniszteri ösztöndíjára vonatkozó adatok, ap) a képzés során megszerzett, illetve elismert kreditek száma, aq)* kollégiumi elhelyezés esetén a kollégium megnevezése, az adott félévre vonatkozó elhelyezés ténye, ar)* diákotthoni elhelyezés esetén a diákotthon megnevezése és OM-azonosítója, az adott félévre vonatkozó elhelyezés ténye, b) a kiadott oklevél, bizonyítvány adatai,</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>ba) az igazolt szakképzettség, szakképesítés megnevezése, bb) az oklevél, bizonyítvány kelte, aláíróinak neve, bc) az oklevél, bizonyítvány kiállítására szolgáló nyomtatvány sorszáma, bd) a hallgató törzskönyvi száma, be) az oklevél, bizonyítvány egyéb adatai, bj) oklevélmelléklet adatai; c) a hallgatói pályakövetéssel kapcsolatos adatok; d) az adatokat igazoló okiratok azonosítására szolgáló adatok; e)* a hallgató által fizetett díjak és térítések adatai; f)* hallgatói támogatásban, gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermekgondozási díjban, rendszeres gyermekvédelmi támogatásban, lakhatási támogatásban részesülés esetén e támogatások adatai; g)* a hallgató tanulmányai támogatása érdekében, a hallgató jogviszonyára tekintettel folyósított - a 85. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak szerint a Kormány által rendelettel alapított - ösztöndíj adatai; h)* a hallgató részére nyújtott pénzügyi juttatások adatai.</p>				
A felsőoktatási információs rendszerben a nemzeti felsőoktatásról szóló	<p>1. Hozzájárulás esetén tárolt adatok 1.1. a hallgató telefonszáma, e-mail címe, egyéb elérhetősége;</p>	Nem		Igen	87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet 6. melléklet

<p>törvény 3. mellékletében meghatározott adatokon túl tárolt adatok</p>	<p>adatközlő a FIR felé: felsőoktatási intézmény; 1.2. az oktató, kutató, tanár telefonszáma, e-mail címe, egyéb elérhetősége; adatközlő a FIR felé: felsőoktatási intézmény; 1.3. a hallgató „Magyar igazolvány”-a, „Magyar hozzátartozói igazolvány”-a azonosítója és kiállítási dátuma; adatközlő a FIR felé: felsőoktatási intézmény. 2. Az intézménytörzs keretében tárolt adatok 2.1. Felsőoktatási intézmények: 2.1.1. az alapító okiratban szereplő és ahhoz kapcsolódó adatok: <i>a)</i> az intézmény hivatalos neve (magyarul és idegen nyelven), rövidített neve, intézményi azonosító száma, internetcíme, gazdálkodási rendje, gazdasági tanács működtetésének ténye, fenntartójának típusa és statisztikai számjele (a Magyar Állam kivételével); <i>b)</i> a felsőoktatási intézmény jogelődjeinek intézményi azonosító száma, megnevezése, a jogutódlás típusa; <i>c)</i> alaptevékenység, kiegészítő tevékenység, alaptevékenységhez kapcsolódó egyéb feladatok; <i>d)</i>* azok a képzési szintek, képzési</p>				
---	---	--	--	--	--

	<p>területek, tudományterületek, tudományágak, művészeti ágak, amelyeken képzést folytat(hat) a székhelyen, illetve telephelyen;</p> <p>e)* azok a képzési szintek, képzési területek, tudományterületek, tudományágak, művészeti ágak, amelyeken képzést folytat(hat) a székhelyen kívüli képzési helyen, közösségi felsőoktatási képzési központban, fenntartói egyetértéssel kötött megállapodás alapján az azonos fenntartó által fenntartott más felsőoktatási intézmény székhelyén, telephelyén;</p> <p>f) felsőfokú szakképzés szakmacsoportjai, amelyeken az intézmény kifutó rendszerben képzést folytathat székhelyen, telephelyen, illetve székhelyen kívül;</p> <p>g) vállalkozási tevékenységek;</p> <p>h) székhely, telephely(ek) és székhelyen kívüli képzési hely(ek) címe(i), az előzőekben nem tartozó szakirányú továbbképzési helyszín(ek) címe(i);</p> <p>i) kutatási alaptevékenység tudományterületei és fajtái, és annak helyszínei;</p> <p>j)* az intézmény szervezeti tagolása, a felsőoktatási felvételi eljárásban képzés meghirdetésére jogosult karok, intézetek, valamint egyéb szervezeti</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>egységek neve, rövidített neve, központi címe, a központi címen kívüli településen lévő címe; k) használt ingatlanvagyon (az ingatlan címe, a rendelkezés módja); l) az alapító okiratban foglalt maximális hallgatói létszám;</p> <p>2.1.2. további intézményi adatok</p> <p>a) a kollégium hivatalos neve, rövidített neve, székhelyének és valamennyi telephelyének címe, férőhelyeinek száma komfortfokozat szerint, felsőoktatási tevékenységben való részvételére, a felsőfokú tanulmányokra való felkészítésben való részvételre vonatkozó adatok;</p> <p>b)* duális képzéssel kapcsolatos együttműködési megállapodásokról az együttműködő szervezet hivatalos neve, székhelyének címe, típusa, a megállapodás célja, kelte, kezdete, tervezett vége, a duális képzés neve, az együttműködő szervezet által fogadható hallgatók maximális száma;</p> <p>c) a működési engedélyben engedélyezett képzési, feladat-ellátási helyek és az azokra vonatkozó képzési területek, tudományterületek, szakmacsoportok, képzések;</p> <p>d) a működési engedélyben engedélyezett maximális hallgatói létszám;</p> <p>e)* magyar vagy külföldi felsőoktatási</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>intézménnyel együttműködésben, közös képzés keretében vagy az Nftv. 77. § (4) bekezdése alapján folytatott képzés tárgyában megkötött, valamint egyéb nemzetközi mobilitási megállapodásokról az együttműködő felsőoktatási intézmény hivatalos neve, székhelyének címe, típusa, a megállapodás célja, kelte, kezdete, tervezett vége, esetleges nemzetközi kerete, a képzés neve; magyar és külföldi felsőoktatási intézménynek a 20. § (9) bekezdése szerinti képzése esetén a képzésnek a 2.5.1. pont szerinti - a megállapodásban meghatározott - adatai;</p> <p><i>f)</i>* a szakmai gyakorlóhely hivatalos neve, címe, típusa, a képzés neve, amelyhez a szakmai gyakorlat kapcsolódik, a szakmai gyakorlóhely által fogadható hallgatók maximális száma;</p> <p><i>g)</i>* felsőoktatási intézmény fenntartói jogának átadása tárgyában megkötött megállapodásokról az átadó és az átvevő fenntartó hivatalos neve, székhelyének címe, a megállapodás célja, kelte, a fenntartói jog átvételének napja;</p> <p><i>h)</i>* az Nftv. 14. § (2a) bekezdés <i>b)</i> és <i>d)</i> pontjában meghatározott képzési hely biztosítására vonatkozó</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>megállapodásokról a felsőoktatási intézmény és a képzési helyet biztosító hivatalos neve, székhelyének címe, a megállapodás célja, kelte, kezdete, tervezett vége, a képzési helyet biztosító által fogadható hallgatók maximális száma képzésenként; <i>i)*</i> az Nftv. 23. § (1) bekezdésében meghatározott, a hallgatók tanulmányainak folytatásáról megkötött megállapodásokról a felsőoktatási intézményt megszüntető fenntartó hivatalos neve, székhelyének címe, a megszűnő és a tanulmányok folytatását biztosító felsőoktatási intézmények neve, a megállapodás célja, kelte, a hallgatók átvételének napja képzésenként; <i>j)*</i> hallgatók számára szálláshely biztosításával kapcsolatos együttműködési megállapodásokról az együttműködő partner hivatalos neve, székhelyének címe, típusa, a megállapodás célja, kelte, kezdete, tervezett vége, a biztosított szálláshely címe, az együttműködő partner által fogadható hallgatók maximális száma; <i>k)*</i> külföldi felsőoktatási intézmény magyarországi, valamint magyar felsőoktatási intézménynek az Nftv. 78. § (1) bekezdése szerinti külföldi székhelyen kívüli képzési helyen történő működéséhez szükséges</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>képzési helyszín biztosításával kapcsolatos együttműködési megállapodásról az együttműködő partner hivatalos neve, székhelyének címe, típusa, a megállapodás célja, kelte, kezdete, tervezett vége, a biztosított helyszín(ek) címe és az együttműködő partner által fogadható hallgatók maximális száma;</p> <p>2.1.3. az intézmény által bejelentett, nyilvántartásba vett képzések (felsőoktatási szakképzések, alapképzési szakok, mesterképzési szakok, doktori iskolák képzései, szakirányú továbbképzések, felsőfokú szakképzések, egyetemi és főiskolai szintű képzések) adatai:</p> <p><i>a)</i> a képzés megnevezése;</p> <p><i>b)</i> a képzés szakirányainak, specializációinak, műveltségterületeinek megnevezése;</p> <p><i>c)-d)</i>*</p> <p><i>e)</i> a képzés elvégzését követően megszerezhető szakképzettség(ek), szakképesítés(ek);</p> <p><i>f)</i> a képzés folytatásához szükséges határozat(ok) adatai;</p> <p><i>g)</i> a meghirdetés kezdő tanéve;</p> <p><i>h)</i> a meghirdetés utolsó tanéve;</p> <p><i>i)</i> kapcsolódó képzési együttműködések;</p> <p><i>j)</i> a képzés helye;</p> <p><i>k)</i> a képzés közös képzés keretében</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>történő megvalósítására vonatkozó adatok, az adminisztrációt ellátó intézmény azonosítója; <i>l)</i> a képzés végén az oklevelet (bizonyítványt) kiállító intézmény adatai; <i>m)</i> a képzés nyelve; <i>n)</i> a képzés munkarendje; <i>o)</i>* <i>p)</i> a képzés duális jellege; 2.1.4. a közhasznúsági nyilvántartás keretében kezelt adatok: <i>a)</i> közhasznúsági fokozat; <i>b)</i> a közhasznúsági fokozat megszerzésének, módosításának és törlésének időpontja; <i>c)</i> a nyilvántartott adatok bejelentésének időpontja; <i>d)</i> az intézmény működésével kapcsolatos határozatok. 2.2. Diákotthonok: <i>a)</i> a diákotthon hivatalos neve, rövidített neve, székhelyének címe, intézményi azonosító száma, internetcíme, gazdálkodási rendje, telephelye(i)nek címe, maximális férőhelyszáma; <i>b)</i> fenntartó(k) típusa és statisztikai számjele (a Magyar Állam kivételével); <i>c)</i> a diákotthon jogelődjeinek intézményi azonosító száma, megnevezése; <i>d)</i> a diákotthon férőhelyeinek száma</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>komfortfokozat szerint, felsőoktatási tevékenységben való részvételre, a felsőfokú tanulmányokra való felkészítésben való részvételre vonatkozó adatok;</p> <p>e)* használt ingatlanvagyon (az ingatlan címe, a rendelkezés módja);</p> <p>f)* a felsőoktatási intézményekkel kötött megállapodásokról az érintett felsőoktatási intézmény hivatalos neve, a megállapodás célja, kelte, kezdete és tervezett vége.</p> <p>2.3. Szakkollégiumok:</p> <p>a) szakkollégium hivatalos neve, működési helye, típusa;</p> <p>b)* nem felsőoktatási intézmény keretében működő szakkollégium esetében a felsőoktatási intézményekkel kötött megállapodásokról az érintett felsőoktatási intézmény hivatalos neve, a megállapodás célja, kelte, kezdete és tervezett vége.</p> <p>2.4. Magyarországon engedéllyel működő külföldi felsőoktatási intézmények:</p> <p>2.4.1. Az intézmény</p> <p>a) hivatalos neve;</p> <p>b) székhelye, postacíme;</p> <p>c) intézményi azonosító száma;</p> <p>d) Magyarországon működtetni kívánt szervezeti egységének megnevezése, és annak magyarországi címe;</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>e) magyarországi működési formája; f) külföldi működési engedélyére, illetve az akkreditációra vonatkozó adatai; g) felsőoktatási intézménnyé minősítéséről szóló külföldi jogszabály vagy egyéb külföldi döntés azonosító száma/egyéb megjelölése.</p> <p>2.4.2. Az intézmény által folytatott képzések, ideértve az Nftv. 77. § (4) bekezdése alapján a magyar felsőoktatási intézmény által folytatott külföldi képzéseket is[*]</p> <p>a) megnevezése (honos nyelven/magyar nyelven); b) szakirányainak, specializációinak megnevezése; c) folytatásához szükséges határozat(ok) adatai; d) meghirdetésének kezdő tanéve; e) meghirdetésének utolsó tanéve; f) folytatásához kapcsolódó képzési együttműködések; g) helye; h) nyelve; i) munkarendje; j) képzési ideje (tanulmányi félévekben); k)[*] l) elvégzését követően megszerzhető szakképzettség, szakképesítés (amennyiben van); m) vonatkozásában az egyenértékűnek</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>tekintett magyarországi végzettségi szint és szakképzettség (amennyiben van); <i>n)</i>* vonatkozásában az egyenértékűnek tekintett magyarországi képzési terület, szakmacsoport, doktori képzés esetén tudományterület, tudományág, művészeti ág (amennyiben van) képzésenként. 2.5. Valamennyi képzésről 2.5.1. A képzés <i>a)</i>* megnevezése és szakmai összetevőinek megnevezése (szak, doktori iskola, szakirány, specializáció, műveltségterület); <i>b)</i>* végzettségi szintje és annak ISCED szerinti besorolása, esetleges típusa, az európai és a magyar képesítési keretrendszer szerinti besorolása; <i>c)</i>* besorolása képzési terület vagy tudományterület, tudományág, művészeti ág vagy szakmacsoport szerint; <i>d)</i> képzési ideje félévekben; <i>e)</i> során megszerzhető szakképzettség vagy szakképesítés; <i>f)</i> során megszerzendő kreditek száma; <i>g)</i> előfeltételi adatai (képzés, végzettségi szint, szakképzettség vagy szakképesítés). 2.5.2. A képzés képzési és kimeneti követelménye vagy szakmai és</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>vizsgakövetelménye. 2.5.3. A képzés azonosítója. 2.5.4. A képzés létrejöttével, megszüntetésével kapcsolatos határozatok, jogszabályok adatai. 3.* Közösségi felsőoktatási képzési központok: a) a közösségi felsőoktatási képzési központot létesítő szervezet hivatalos neve (magyarul és idegen nyelven), rövidített neve, internetcíme; b) a működési engedélyben engedélyezett, a közösségi felsőoktatási képzési központban az együttműködő felsőoktatási intézmény által folytatható képzések neve, képzési területe, képzési szintje; c) a működési engedélyben engedélyezett maximális hallgatói létszám; d) a használt ingatlanvagyon (az ingatlan címe, a rendelkezés módja).</p>				
--	--	--	--	--	--

A táblázat kitöltése során kérjük, legyenek figyelemmel az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 151. § (1) bekezdésének e) pontjában foglaltakra.

2.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre

A táblázat célja, hogy felsorolja az együttműködő szerv által kezelt nyilvántartás **közhiteles adatait**.

Közhiteles adat rövid, köznapi neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
-------------------------------------	--	-----------------	----------------	--	----------------------------------

A felsőoktatási intézmény adatai	<p>Az Nftv. alapján nyilvántartott adatok:</p> <p>a) a felsőoktatási intézmény</p> <p>aa)* fenntartójának neve, székhelye címe, képviselője családi és utóneve, értesítési címe, elérhetősége (telefon, e-mail),</p> <p>ab)* tisztségviselőinek - rektor, rektorhelyettes, kancellár, gazdasági vezető, belső ellenőrzés vezetője, dékán, gazdasági tanács elnöke és tagjai, a szenátus tagjai, a konzisztórium tagjai, kollégiumi vezető, szakkollégium képviselője - családi és utóneve, értesítési címe, elérhetősége (telefon, e-mail),</p> <p>ac)*</p> <p>ad)* alap- és mesterképzése szakfelelősének családi és utóneve, oktatói azonosítója,</p> <p>ae)* közhasznú szervezetként való működés esetén a felügyelő bizottság tagjainak családi és utóneve és értesítési címe;</p> <p>b) a Magyarországon működő külföldi felsőoktatási intézmény</p> <p>ba)* fenntartójának neve, székhelye címe, képviselője és magyarországi képviselője családi és utóneve, értesítési címe, elérhetősége (telefon, e-mail),</p> <p>bb)* tisztségviselői családi és utóneve, értesítési címe,</p>	Nem	Igen	Egyszerű	FIR – Felsőoktatási Intézménytörzs
---	---	-----	------	----------	------------------------------------

<p>elérhetősége (telefon, e-mail), bc)* c)* a MAB, a Felsőoktatási Tervezési Testület, a Magyar Rektori Konferencia, a Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciája és a Doktoranduszok Országos Szövetsége, Országos Doktori Tanács esetében* ca) a szervezet neve, székhelye, cb)* a vezető tisztségviselőjének, felügyelő bizottsága, felülvizsgálati bizottsága tagjainak családi és utóneve és értesítési címe; d)* a 67. § (3) bekezdés g) pontja szerinti diákothton da)* fenntartójának neve, székhelye, címe, képviselőjének családi és utóneve, értesítési címe, elérhetősége (telefon, e-mail), db)* vezetőjének családi és utóneve, értesítési címe, elérhetősége (telefon, e-mail); e) a 8. § (6) bekezdése szerinti megállapodás és az abban szereplő adatok; f)* a 95/A. § (1) bekezdésben meghatározottak szerint fenntartott magán felsőoktatási intézmény esetén fa)* a fenntartó testület neve, székhelye, nyilvántartási száma, elnökének családi és utóneve,</p>					
--	--	--	--	--	--

	<p>elérhetősége (telefon, e-mail), fb) a felsőoktatási intézmény rendszeres pénzügyi támogatását biztosító külföldi támogató neve, székhelye, képviselője, értesítési címe, elérhetősége (telefon, e-mail); g)* a közösségi felsőoktatási képzési központ képviselőjének családi és utóneve, értesítési címe, elérhetősége (telefon, e-mail).</p>				
Alkalmazotti adatok	<p>Az intézmény alkalmazottainak személyi adatai: a)* családi és utónév, nem, születési családi és utónév, születési hely és idő, anyja születési családi és utóneve, állampolgárság, azonosító szám, adóazonosító jel, társadalombiztosítási azonosító jel; b)* lakóhely, tartózkodási hely, értesítési cím; c) munkaviszonyra, közalkalmazotti jogviszonyra, megbízási jogviszonyra vonatkozó adatok: ca) a munkáltató - több esetén valamennyi munkáltató - megnevezése (intézményi azonosító száma), cb) végzettségi szint, szakképzettség, szakképesítés, idegennyelv-tudás, tudományos fokozat, cc) munkakör, vezetői megbízás, cd) munkavégzés ideje, ce) kutatói tevékenység,</p>	Nem	Igen	Egyszerű	FIR- Alkalmazotti nyilvántartás

	<p>tudományos munka, művészeti alkotói tevékenység, azok eredményei, kitüntetések, díjak és más elismerések, címek, <i>cf)</i> az Nftv. 26. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat; <i>d)</i> az adatokat igazoló okiratok azonosítására szolgáló adatok; <i>e)*</i> doktori iskolai tagság; <i>f)*</i> oktatói tevékenységét mely szak, szakok képzése keretében folytatja. 2. Az 1. pontban fel nem sorolt személyes és különleges adat az érintett írásbeli hozzájárulásával tartható nyilván.</p>				
Hallgatói adatok	<p>Az Nftv. alapján nyilvántartott adatok <i>a)*</i> a hallgatói jogviszonnyal összefüggő adatok: <i>aa)*</i> a hallgató családi és utóneve, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, születési helye és ideje, állampolgársága, neme, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe, telefonszáma, elektronikus levélcíme, <i>ab)</i> nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat - külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező</p>	Nem	Igen	Egyszerű	FIR – Hallgatói személyi törzs

<p>személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány - megnevezése, száma, ac) a jogviszony típusa, keletkezésének és megszűnésének időpontja és módja, ad)* a hallgató által folytatott képzés megnevezése, képzés költségviselési formája és munkarendje, megkezdett félévek, a hallgatói jogviszony szünetelésének ideje, a képzés befejezésének várható időpontja ae) a képzés során, illetve azt megelőzően igénybe vett támogatási idő, af) a külföldi felsőoktatási résztanulmányok helye, ideje, ag) az előnyben részesítési követelmények teljesülésére vonatkozó adatok, ah) a fogyatékkal élőket megillető különleges bánásmód elbírálásához szükséges adatok, ai)* a hallgatói kompetenciamérésre, annak eredményére vonatkozó adatok, aj) a hallgató diákigazolványának sorszáma, ak) a törzslap azonosító száma, al)* a hallgató azonosító száma, adóazonosító jele, társadalombiztosító azonosító jele, a</p>				
--	--	--	--	--

<p>felvételi azonosító, am) a szakmai gyakorlat teljesítésére, az abszolutóriumra, a záróvizsgára (doktori védésre), a nyelvvizsgára, a korábban megszerzett oklevélre vonatkozó adatok, an) a kiadott okiratok tartalmára és azonosítására vonatkozó adatok, ao) a külföldi állampolgárságú hallgató miniszteri ösztöndíjára vonatkozó adatok, ap) a képzés során megszerzett, illetve elismert kreditek száma, aq)* kollégiumi elhelyezés esetén a kollégium megnevezése, az adott félévre vonatkozó elhelyezés ténye, ar)* diákotthoni elhelyezés esetén a diákotthon megnevezése és OM-azonosítója, az adott félévre vonatkozó elhelyezés ténye, b) a kiadott oklevél, bizonyítvány adatai, ba) az igazolt szakképzettség, szakképesítés megnevezése, bb) az oklevél, bizonyítvány kelte, aláíróinak neve, bc) az oklevél, bizonyítvány kiállítására szolgáló nyomtatvány sorszáma, bd) a hallgató törzskönyvi száma, be) az oklevél, bizonyítvány egyéb adatai,</p>				
--	--	--	--	--

	<p>bj) oklevélmelléklet adatai; c) a hallgatói pályakövetéssel kapcsolatos adatok; d) az adatokat igazoló okiratok azonosítására szolgáló adatok; e)* a hallgató által fizetett díjak és térítések adatai; f)* hallgatói támogatásban, gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermekgondozási díjban, rendszeres gyermekvédelmi támogatásban, lakhatási támogatásban részesülés esetén e támogatások adatai; g)* a hallgató tanulmányai támogatása érdekében, a hallgató jogviszonyára tekintettel folyósított - a 85. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak szerint a Kormány által rendelettel alapított - ösztöndíj adatai; h)* a hallgató részére nyújtott pénzbeli juttatások adatai.</p>				
<p>További FIR adatok</p>	<p>1. Hozzájárulás esetén tárolt adatok 1.1. a hallgató telefonszáma, e-mail címe, egyéb elérhetősége; adatközlő a FIR felé: felsőoktatási intézmény; 1.2. az oktató, kutató, tanár telefonszáma, e-mail címe, egyéb elérhetősége; adatközlő a FIR felé: felsőoktatási intézmény;</p>	<p>Nem</p>	<p>Igen</p>	<p>Egyszerű</p>	<p>A felsőoktatási információs rendszerben a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény 3. mellékletében meghatározott adatokon túl tárolt adatok</p>

	<p>1.3. a hallgató „Magyar igazolvány”-a, „Magyar hozzátartozói igazolvány”-a azonosítója és kiállítás dátuma; adatközlő a FIR felé: felsőoktatási intézmény.</p> <p>2. Az intézménytörzs keretében tárolt adatok</p> <p>2.1. Felsőoktatási intézmények:</p> <p>2.1.1. az alapító okiratban szereplő és ahhoz kapcsolódó adatok:</p> <p>a) az intézmény hivatalos neve (magyarul és idegen nyelven), rövidített neve, intézményi azonosító száma, internetcíme, gazdálkodási rendje, gazdasági tanács működtetésének ténye, fenntartójának típusa és statisztikai számjele (a Magyar Állam kivételével);</p> <p>b) a felsőoktatási intézmény jogelődjeinek intézményi azonosító száma, megnevezése, a jogutódlás típusa;</p> <p>c) alaptevékenység, kiegészítő tevékenység, alaptevékenységhez kapcsolódó egyéb feladatok;</p> <p>d)* azok a képzési szintek, képzési területek, tudományterületek, tudományágak, művészeti ágak, amelyekben képzést folytat(hat) a székhelyen, illetve telephelyen;</p> <p>e)* azok a képzési szintek, képzési</p>				
--	--	--	--	--	--

<p>területek, tudományterületek, tudományágak, művészeti ágak, amelyeken képzést folytat(hat) a székhelyen kívüli képzési helyen, közösségi felsőoktatási képzési központban, fenntartói egyetértéssel kötött megállapodás alapján az azonos fenntartó által fenntartott más felsőoktatási intézmény székhelyén, telephelyén;</p> <p><i>f)</i> felsőfokú szakképzés szakmacsoportjai, amelyeken az intézmény kifutó rendszerben képzést folytathat székhelyen, telephelyen, illetve székhelyen kívül;</p> <p><i>g)</i> vállalalkozási tevékenységek;</p> <p><i>h)</i> székhely, telephely(ek) és székhelyen kívüli képzési hely(ek) címe(i), az előzőekben nem tartozó szakirányú továbbképzési helyszín(ek) címe(i);</p> <p><i>i)</i> kutatási alaptevékenység tudományterületei és fajtái, és annak helyszínei;</p> <p><i>j)</i>* az intézmény szervezeti tagolása, a felsőoktatási felvételi eljárásban képzés meghirdetésére jogosult karok, intézetek, valamint egyéb szervezeti egységek neve, rövidített neve, központi címe, a központi címen kívüli településen lévő címe;</p> <p><i>k)</i> használt ingatlanvagyon (az ingatlan címe, a rendelkezés módja);</p>				
---	--	--	--	--

<p>l) az alapító okiratban foglalt maximális hallgatói létszám; 2.1.2. további intézményi adatok a) a kollégium hivatalos neve, rövidített neve, székhelyének és valamennyi telephelyének címe, férőhelyeinek száma komfortfokozat szerint, felsőoktatási tevékenységben való részvételére, a felsőfokú tanulmányokra való felkészítésben való részvételre vonatkozó adatok; b)* duális képzéssel kapcsolatos együttműködési megállapodásokról az együttműködő szervezet hivatalos neve, székhelyének címe, típusa, a megállapodás célja, kelte, kezdete, tervezett vége, a duális képzés neve, az együttműködő szervezet által fogadható hallgatók maximális száma; c) a működési engedélyben engedélyezett képzési, feladat-ellátási helyek és az azokra vonatkozó képzési területek, tudományterületek, szakmacsoportok, képzések; d) a működési engedélyben engedélyezett maximális hallgatói létszám; e)* magyar vagy külföldi felsőoktatási intézménnyel együttműködésben, közös képzés</p>				
---	--	--	--	--

	<p>keretében vagy az Nftv. 77. § (4) bekezdése alapján folytatott képzés tárgyában megkötött, valamint egyéb nemzetközi mobilitási megállapodásokról az együttműködő felsőoktatási intézmény hivatalos neve, székhelyének címe, típusa, a megállapodás célja, kelte, kezdete, tervezett vége, esetleges nemzetközi kerete, a képzés neve; magyar és külföldi felsőoktatási intézménynek a 20. § (9) bekezdése szerinti képzése esetén a képzésnek a 2.5.1. pont szerinti - a megállapodásban meghatározott - adatai;</p> <p>f)* a szakmai gyakorlóhely hivatalos neve, címe, típusa, a képzés neve, amelyhez a szakmai gyakorlat kapcsolódik, a szakmai gyakorlóhely által fogadható hallgatók maximális száma;</p> <p>g)* felsőoktatási intézmény fenntartói jogának átadása tárgyában megkötött megállapodásokról az átadó és az átvevő fenntartó hivatalos neve, székhelyének címe, a megállapodás célja, kelte, a fenntartói jog átvételének napja;</p> <p>h)* az Nftv. 14. § (2a) bekezdés b) és d) pontjában meghatározott képzési hely biztosítására vonatkozó</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>megállapodásokról a felsőoktatási intézmény és a képzési helyet biztosító hivatalos neve, székhelyének címe, a megállapodás célja, kelte, kezdete, tervezett vége, a képzési helyet biztosító által fogadható hallgatók maximális száma képzésenként;</p> <p><i>i)</i>* az Nftv. 23. § (1) bekezdésében meghatározott, a hallgatók tanulmányainak folytatásáról megkötött megállapodásokról a felsőoktatási intézményt megszüntető fenntartó hivatalos neve, székhelyének címe, a megszűnő és a tanulmányok folytatását biztosító felsőoktatási intézmények neve, a megállapodás célja, kelte, a hallgatók átvételének napja képzésenként;</p> <p><i>j)</i>* hallgatók számára szálláshely biztosításával kapcsolatos együttműködési megállapodásokról az együttműködő partner hivatalos neve, székhelyének címe, típusa, a megállapodás célja, kelte, kezdete, tervezett vége, a biztosított szálláshely címe, az együttműködő partner által fogadható hallgatók maximális száma;</p> <p><i>k)</i>* külföldi felsőoktatási intézmény magyarországi, valamint magyar felsőoktatási intézménynek az Nftv.</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>78. § (1) bekezdése szerinti külföldi székhelyen kívüli képzési helyen történő működéséhez szükséges képzési helyszín biztosításával kapcsolatos együttműködési megállapodásról az együttműködő partner hivatalos neve, székhelyének címe, típusa, a megállapodás célja, kelte, kezdete, tervezett vége, a biztosított helyszín(ek) címe és az együttműködő partner által fogadható hallgatók maximális száma;</p> <p>2.1.3. az intézmény által bejelentett, nyilvántartásba vett képzések (felsőoktatási szakképzések, alapképzési szakok, mesterképzési szakok, doktori iskolák képzései, szakirányú továbbképzések, felsőfokú szakképzések, egyetemi és főiskolai szintű képzések) adatai:</p> <p><i>a)</i> a képzés megnevezése;</p> <p><i>b)</i> a képzés szakirányainak, specializációinak, műveltségterületeinek megnevezése;</p> <p><i>c)-d)*</i></p> <p><i>e)</i> a képzés elvégzését követően megszerzhető szakképzettség(ek), szakképesítés(ek);</p> <p><i>f)</i> a képzés folytatásához szükséges határozat(ok) adatai;</p> <p><i>g)</i> a meghirdetés kezdő tanéve;</p>				
--	---	--	--	--	--

<p> <i>h)</i> a meghirdetés utolsó tanéve; <i>i)</i> kapcsolódó képzési együttműködések; <i>j)</i> a képzés helye; <i>k)</i> a képzés közös képzés keretében történő megvalósítására vonatkozó adatok, az adminisztrációt ellátó intézmény azonosítója; <i>l)</i> a képzés végén az oklevelet (bizonyítványt) kiállító intézmény adatai; <i>m)</i> a képzés nyelve; <i>n)</i> a képzés munkarendje; <i>o)</i>* <i>p)</i> a képzés duális jellege; 2.1.4. a közhasznúsági nyilvántartás keretében kezelt adatok: <i>a)</i> közhasznúsági fokozat; <i>b)</i> a közhasznúsági fokozat megszerzésének, módosításának és törlésének időpontja; <i>c)</i> a nyilvántartott adatok bejelentésének időpontja; <i>d)</i> az intézmény működésével kapcsolatos határozatok. 2.2. Diákotthonok: <i>a)</i> a diákotthon hivatalos neve, rövidített neve, székhelyének címe, intézményi azonosító száma, internetcíme, gazdálkodási rendje, telephelye(i)nek címe, maximális férőhelyszáma; <i>b)</i> fenntartó(k) típusa és statisztikai </p>				
---	--	--	--	--

	<p>számjele (a Magyar Állam kivételével); c) a diákotthon jogelődjeinek intézményi azonosító száma, megnevezése; d) a diákotthon férőhelyeinek száma komfortfokozat szerint, felsőoktatási tevékenységben való részvételre, a felsőfokú tanulmányokra való felkészítésben való részvételre vonatkozó adatok; e)* használt ingatlanvagyon (az ingatlan címe, a rendelkezés módja); f)* a felsőoktatási intézményekkel kötött megállapodásokról az érintett felsőoktatási intézmény hivatalos neve, a megállapodás célja, kelte, kezdete és tervezett vége.</p> <p>2.3. Szakkollégiumok: a) szakkollégium hivatalos neve, működési helye, típusa; b)* nem felsőoktatási intézmény keretében működő szakkollégium esetében a felsőoktatási intézményekkel kötött megállapodásokról az érintett felsőoktatási intézmény hivatalos neve, a megállapodás célja, kelte, kezdete és tervezett vége.</p> <p>2.4. Magyarországon engedéllyel működő külföldi felsőoktatási intézmények: 2.4.1. Az intézmény</p>				
--	--	--	--	--	--

<p> <i>a)</i> hivatalos neve; <i>b)</i> székhelye, postacíme; <i>c)</i> intézményi azonosító száma; <i>d)</i> Magyarországon működtetni kívánt szervezeti egységének megnevezése, és annak magyarországi címe; <i>e)</i> magyarországi működési formája; <i>f)</i> külföldi működési engedélyére, illetve az akkreditációra vonatkozó adatai; <i>g)</i> felsőoktatási intézménnyé minősítéséről szóló külföldi jogszabály vagy egyéb külföldi döntés azonosító száma/egyéb megjelölése. 2.4.2. Az intézmény által folytatott képzések, ideértve az Nftv. 77. § (4) bekezdése alapján a magyar felsőoktatási intézmény által folytatott külföldi képzéseket is* <i>a)</i> megnevezése (honos nyelven/magyar nyelven); <i>b)</i> szakirányainak, specializációinak megnevezése; <i>c)</i> folytatásához szükséges határozat(ok) adatai; <i>d)</i> meghirdetésének kezdő tanéve; <i>e)</i> meghirdetésének utolsó tanéve; <i>f)</i> folytatásához kapcsolódó képzési együttműködések; <i>g)</i> helye; <i>h)</i> nyelve; </p>				
---	--	--	--	--

<p> <i>i)</i> munkarendje; <i>j)</i> képzési ideje (tanulmányi félévekben); <i>k)</i>* <i>l)</i> elvégzését követően megszerzhető szakképzettség, szakképesítés (amennyiben van); <i>m)</i> vonatkozásában az egyenértékűnek tekintett magyarországi végzettségi szint és szakképzettség (amennyiben van); <i>n)</i>* vonatkozásában az egyenértékűnek tekintett magyarországi képzési terület, szakmacsoport, doktori képzés esetén tudományterület, tudományág, művészeti ág (amennyiben van) képzésenként. 2.5. Valamennyi képzésről 2.5.1. A képzés <i>a)</i>* megnevezése és szakmai összetevőinek megnevezése (szak, doktori iskola, szakirány, specializáció, műveltségterület); <i>b)</i>* végzettségi szintje és annak ISCED szerinti besorolása, esetleges típusa, az európai és a magyar képesítési keretrendszer szerinti besorolása; <i>c)</i>* besorolása képzési terület vagy tudományterület, tudományág, művészeti ág vagy szakmacsoport szerint; </p>					
---	--	--	--	--	--

<p>d) képzési ideje félévekben; e) során megszerzhető szakképzettség vagy szakképesítés; f) során megszerzendő kreditek száma; g) előfeltételi adatai (képzés, végzettségi szint, szakképzettség vagy szakképesítés).</p> <p>2.5.2. A képzés képzési és kimeneti követelménye vagy szakmai és vizsgakövetelménye.</p> <p>2.5.3. A képzés azonosítója.</p> <p>2.5.4. A képzés létrejöttével, megszüntetésével kapcsolatos határozatok, jogszabályok adatai.</p> <p>3.* Közösségi felsőoktatási képzési központok:</p> <p>a) a közösségi felsőoktatási képzési központot létesítő szervezet hivatalos neve (magyarul és idegen nyelven), rövidített neve, internetcíme;</p> <p>b) a működési engedélyben engedélyezett, a közösségi felsőoktatási képzési központban az együttműködő felsőoktatási intézmény által folytatható képzések neve, képzési területe, képzési szintje;</p> <p>c) a működési engedélyben engedélyezett maximális hallgatói létszám;</p> <p>d) a használt ingatlanvagyon (az</p>				
---	--	--	--	--

	ingatlan címe, a rendelkezés módja).				
--	--------------------------------------	--	--	--	--

A táblázat kitöltése során kérjük, legyenek figyelemmel az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 151. § (1) bekezdésének e) pontjában foglaltakra.

2.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

A táblázat célja, hogy felsorolja az együttműködő szerv által kezelt nyilvántartások **közhitelesnek nem minősülő adatait**.

Adat rövid, köznap neve	Adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Elsődleges/ Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű / Automati kus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Az adat tartalmának leírása							itt a 2.1.2. pont 1. oszlopában megadott megnevezést kérjük

							szerepeltetni
Alkalmazottak adatai	<p>Az intézményben alkalmazott személyek adatait tartalmazó, papír alapú nyilvántartás:</p> <p>a)* családi és utónév, nem, születési családi és utónév, születési hely és idő, anyja születési családi és utóneve, állampolgárság, azonosító szám, adóazonosító jel, társadalombiztosítási azonosító jel;</p> <p>b)* lakóhely, tartózkodási hely, értesítési cím;</p> <p>c) munkaviszonyra, közalkalmazotti jogviszonyra, megbízási jogviszonyra vonatkozó adatok:</p> <p>ca) a munkáltató - több esetén valamennyi munkáltató - megnevezése, megjelölve, hogy mely munkáltatóval létesített foglalkoztatásra irányuló további jogviszonyt,</p> <p>cb) végzettségi szint, szakképzettség, szakképesítés, idegennyelvtudás, tudományos fokozat,</p>	Elsődleges		N	I	Egyszerű	Alkalmazotti személyi nyilvántartás

	<p>cc) munkában töltött idő, közalkalmazotti jogviszonyba beszámítható idő, besorolással kapcsolatos adatok, cd) kitüntetések, díjak és más elismerések, címek, ce) munkakör, vezetői megbízás, munkakörbe nem tartozó feladatra történő megbízás, munkavégzésre irányuló további jogviszony, fegyelmi büntetés, kártérítésre kötelezés, cf) munkavégzés ideje, túlmunka ideje, munkabér, illetmény, továbbá az azokat terhelő tartozás és annak jogosultja, cg) szabadság, kiadott szabadság, ch) az alkalmazott részére történő kifizetések és azok jogcímei, ci) az alkalmazott részére adott juttatások és azok jogcímei, cj) az alkalmazott munkáltatóval szemben fennálló tartozásai és azok jogcímei, ck) kutatói tevékenység, tudományos munka,</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--

	<p>művészeti alkotói tevékenység, azok eredményei, a doktori képzésben és doktori fokozatszerzési eljárásban oktatói, kutatói minőségben történő részvételre vonatkozó adatok, <i>c/</i>) a 2011. évi CCIV. tv. 26. § (3) bekezdés szerinti nyilatkozat, <i>cm/</i>) a felsőoktatási intézmény mint megbízó által megbízási jogviszonyban történő foglalkoztatás - a gazdasági tanács elnöke és tagja - esetén a 2011. évi CCIV. tv. 25. § (4) bekezdésében előírt feltétel igazolására vonatkozó adatok; <i>d/</i>) az oktatói munka hallgatói véleményezésének eredményei; <i>e/</i>) habilitációs eljárás eredménye; <i>f/</i>) az adatokat igazoló okiratok azonosítására szolgáló adatok. Az adatkezelés az Nftv. 18. § (1) bekezdésében foglaltak céljából történik.</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--

<p>Hallgatók adatai</p>	<p>Hallgatók papír alapon nyilvántartott adatai: a) felvétellel összefüggő adatok: aa)* a jelentkező családi és utóneve, neme, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, születési helye és ideje, állampolgársága, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe és telefonszáma, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat - külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány - megnevezése, száma, ab) az érettségi vizsga adatai, ac) a középiskola adatai, ad) a felvételi kérelem elbírálásához szükséges adatok, ae)* a felvételi eljárás adatai, a felvételi azonosító, af)* a 48/D. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat azonosító száma;</p>	<p>Elsődleges</p>		<p>N</p>	<p>I</p>	<p>Egyszerű</p>	<p>Hallgatók személyi nyilvántartása</p>
--------------------------------	---	-------------------	--	----------	----------	-----------------	--

<p>b)* a hallgatói jogviszonnyal összefüggő adatok: ba)* a hallgató neve, neme, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, állampolgársága, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe és telefonszáma, elektronikus levélcíme, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat - külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány - megnevezése, száma, bb)* a hallgatói (vendéghallgatói) jogviszony típusa, keletkezésének és megszűnésének időpontja és módja, a hallgató által folytatott képzés megnevezése, állami támogatottsága és munkarendje, a képzés befejezésének várható időpontja, a hallgató tanulmányainak értékelése, vizsgaadatok, megkezdett</p>						
---	--	--	--	--	--	--

<p>félévek, igénybe vett támogatási idő, a hallgatói jogviszony szünetelésének ideje, bc)* a külföldi felsőoktatási résztanulmányok helye, ideje, bd)* a képzés során megszerzett és elismert kreditek, beszámított tanulmányok, be) a hallgatói juttatások adatai, a juttatásokra való jogosultság elbírálásához szükséges adatok (szociális helyzet, szülők adatai, tartásra vonatkozó adatok), bf) a hallgatói munkavégzés adatai, bg) a hallgatói fegyelmi és kártérítési ügyekkel kapcsolatos adatok, bh) a fogyatékosággal élőket megillető különleges bánásmód elbírálásához szükséges adatok, bi) a hallgatói balesetre vonatkozó adatok, bj) a hallgató diákigazolványának sorszáma, a törzslap azonosító száma, bk) a hallgató azonosító</p>						
---	--	--	--	--	--	--

	<p>száma, társadalombiztosítási azonosító jele, bl)* a szakmai gyakorlat teljesítésére, az abszolutóriumra, a záróvizsgára (doktori védésre), a nyelvvizsgára, valamint az oklevélre, oklevélmellékletre vonatkozó adatok, bm) a hallgatói jogviszonyból adódó jogok és kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatok; c) a hallgatói pályakövetéssel kapcsolatos adatok; d) a hallgató adóazonosító jele; e) az adatokat igazoló okiratok azonosítására szolgáló adatok; f)* a hallgató által fizetett díjak és térítések - a kötelezettséghez kapcsolódó részletfizetési kedvezmény, halasztás, mentesség - adatai; g)* hallgatói támogatásban gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermekgondozási díjban, rendszeres gyermekvédelmi</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--

<p>támogatásban, lakhatási támogatásban részesülés esetén e támogatások adatai; h)* a hallgató tanulmányai támogatása érdekében, a hallgató jogviszonyára tekintettel folyósított - a 85. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak szerint a Kormány által rendelettel alapított - ösztöndíj adatai; i)* a hallgatói kompetenciamérésre, annak eredményére vonatkozó adatok. Az adatkezelés az Nftv. 18. § (1) bekezdésében foglaltak céljából történik.</p>						
--	--	--	--	--	--	--

A táblázat kitöltése során kérjük, legyenek figyelemmel az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 151. § (1) bekezdésének e) pontjában foglaltakra.

2.1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások

Az együttműködő szerv által a 2.1. fejezetben ismertetett információk, adatok elektronikus úton való átadási formáját, technikai, technológiai megoldását felső szinten bemutató, összefoglaló fejezet.

A Főiskola az Elektronikus tanulmányi nyilvántartó rendszerből (NEPTUN) és a Diplomás pályakövető rendszerből (DPR) a Felsőoktatási Információs Rendszerbe (FIR) ad át elektronikus úton adatot. Az adatátadás egyszerű formában történik, nem automatikusan. Technikai és technológiai megoldását a FIR rendszert működtető Hivatalnál lehet elérni. Az adatátadás során biztosított a jogszabályban előírt biztonságos adatkapcsolat, valamint a küldeménybe foglalt nyilatkozatot megtevő személy elektronikus azonosíthatósága, a küldemény sértetlensége, a küldemény kézbesítésének igazolása, a kézbesítés időpontjának megállapíthatósága.

2.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata

A fejezet kitöltése során kérjük, legyenek figyelemmel az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 151. § (1) bekezdésének e) pontjában foglaltakra.

A táblázat az információátadási felületek általános adatait tartalmazza, amelyeken keresztül az együttműködő szerv információkat nyújthat.

Azonosító	Együttműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános/ Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
a felület, szolgáltatás egyedi azonosítója (ID1,..., IDn)	<ul style="list-style-type: none"> egyszerű, automatikus 	<ul style="list-style-type: none"> real-time, szakaszos (időszakonkénti, az időszak megadásával), eseményalapú, egyszeri/ismétlődő 	<ul style="list-style-type: none"> 	<ul style="list-style-type: none">
BHF - Neptun	egyszerű	eseményalapú	Nem nyilvános	Kizárólag elektronikus ügyintézésre kötelezett szervek részére, az Nftv. 3. mellékletének I/A. 4. és I/B 4. pontjában a 4. sz. melléklet 2. pontjában és a 6. sz. melléklet 5. pontjában megjelölt szervek zárt köre részére.

Az információátadási felület azonosítójára hivatkozva kell megadni a 2.1.5.2. fejezetben az egyes információátadási felületek részletes adatait

2.1.5.2. BHF - Neptun elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása

A szolgáltatás műszaki leírása a Felsőoktatási Információs Rendszert kezelő Hivatalnál érhető el.

A fejezetben feltüntetett adatok nyilvánossága: Nem nyilvános

„Nem nyilvános” jelölés esetén annak indoklása:

Kizárólag az E-ügyintézési tv. 51.§ (1) bekezdése alapján történő együttműködés céljából vehető igénybe, az Nftv. 3. mellékletének I/A 4. és I/B 4. pontjában a 4. melléklet 2. pontjában és a 6. melléklet 5. pontjában megjelölt szervek zárt köre által. Adatátadási megkeresés esetén vizsgáljuk a kiadhatóság érdekében az adatkérés célját és jogalapját, valamint azonosítjuk a megkereső jogosultságának fennállását. Kiadhatóság hiányában a megkeresést teljesíteni nem áll módunkban.

A fejezet kitöltése során kérjük, legyenek figyelemmel az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 151. § (1) bekezdésének e) pontjában foglaltakra.

2.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatokra nincs hatása a Főiskolának, az adatköröket jogszabály alapján a Felsőoktatási Információs Rendszert kezelő Oktatási Hivatal állapította meg, az adatok átadása ennek megfelelően történik.

Minden egyes leíró adatra vonatkozóan minimálisan az alábbiakat szükséges megadni:

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelezően átadandó adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk
Az adat- és iratmegnevezések jegyzékében foglalt megnevezés szerint, minden egyes leíró adatra vonatkozóan	<ul style="list-style-type: none"> szöveges numerikus egész numerikus valós dátum időpont dátum és időpont logikai 	releváns adattípus esetén kitöltendő	adatátadás szempontjából releváns esetben kitöltendő		értelmezési tartomány meghatározása, értékkészlet alapú adat stb.
1. Az Nftv. 3. melléklet I/A fejezete alapján az alkalmazottak adatai:					
családi és utónév	szöveges	-	-	I	-
nem	szöveges	-	-	I	-
születési családi és utónév	szöveges	-	-	I	-
születési hely	szöveges	-	-	I	-
születési idő	dátum	-	-	I	-
anyja születési családi és utóneve	szöveges	-	-	I	-
állampolgárság	szöveges	-	-	I	-
azonosító szám	numerikus egész	11	-	I	-

		sorszámjegyű			
adóazonosító jel	numerikus egész	10 sorszámjegyű	-		-
társadalombiztosítási azonosító jel	numerikus egész	9 sorszámjegyű	-		-
lakóhely, tartózkodási hely, értesítési cím	szöveges	-	-		-
a munkáltató – több esetén valamennyi munkáltató – megnevezése, megjelölve, hogy mely munkáltatóval létesített foglalkoztatásra irányuló további jogviszonyt,	szöveges	-	-		-
végzettségi szint, szakképzettség, szakképesítés, idegennyelv-tudás, tudományos fokozat	szöveges	-	-		-
munkában töltött idő, foglalkoztatási jogviszonyba beszá- mítható idő, besorolással kapcsolatos adatok	numerikus egész és szöveges	-	-		-
kitüntetések, díjak és más elismerések, címek	szöveges	-	-		-
munkakör, vezetői megbízás, munkakörbe nem tartozó feladatra történő megbízás, munkavégzésre irányuló további jogviszony, fegyelmi büntetés, kártérítésre kötelezés	szöveges	-	-		-
munkavégzés ideje, túlmunka ideje, munkabér, illetmény, továbbá az azokat terhelő	numerikus egész és szöveges	-	-		-

tartozás és annak jogosultja,					
szabadság, kiadott szabadság	numerikus egész	-	-		-
az alkalmazott részére történő kifizetések és azok jogcímei	numerikus egész és szöveges	-	-		-
az alkalmazott részére adott juttatások és azok jogcímei	szöveges	-	-		-
az alkalmazott munkáltatóval szemben fennálló tartozásai és azok jogcímei	szöveges	-	-		-
kutatói tevékenység, tudományos munka, művészeti alkotói tevékenység, azok eredményei, a doktori képzésben és doktori fokozatszerzési eljárásban oktatói, kutatói minőségben történő részvételre vonatkozó adatok	szöveges	-	-		-
működési nyilatkozat az Nftv. 26. § (3) bekezdés szerint	szöveges	-	-		-
az oktatói munka hallgatói véleményezésének eredményei	numerikus egész és szöveges	-	-		-
habilitációs eljárás eredménye	szöveges	-	-		-
az adatokat igazoló okiratok azonosítására szolgáló adatok	szöveges	-	-		-
2. Az Nftv. 3. melléklet I/B. 1. b)-i) pontja alapján a hallgatók adatai:					
a hallgató neve, születési neve	szöveges	-	-		-
hallgató neme	szöveges	-	-		-
anyja neve	szöveges	-	-		-

hallgató születési helye és ideje	szöveges és dátum	-	-		-
hallgató állampolgársága	szöveges	-	-		-
hallgató lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe	szöveges és numerikus egész	-	-		-
hallgató elektronikus levélcíme	szöveges	-	-		-
hallgató telefonszáma	numerikus egész	-	-		-
nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat – külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány – megnevezése, száma	szöveges és numerikus egész	-	-		-
a hallgatói (vendéghallgatói) jogviszony típusa	szöveges és dátum	-	-		-
a hallgatói jogviszony keletkezésének és megszűnésének időpontja	dátum	-	-		-
a hallgatói jogviszony keletkezésének és megszűnésének módja	szöveges	-	-		-
a hallgató által folytatott képzés megnevezése	szöveges	-	-		-
a hallgató által folytatott képzés állami támogatottsága és	szöveges	-	-		-

munkarendje					
a hallgató által folytatott a képzés befejezésének várható időpontja	dátum	-	-		-
a hallgató tanulmányainak értékelése és vizsgaadatai	szöveges és numerikus egész	-	-		-
megkezdett félévek	szöveges és numerikus egész	-	-		-
igénybe vett támogatási idő	numerikus egész	-	-		-
hallgatói jogviszony szünetelésének ideje	szöveges	-	-		-
a külföldi felsőoktatási résztanulmányok helye, ideje	szöveges és dátum	-	-		-
a képzés során megszerzett és elismert kreditek, beszámított tanulmányok	szöveges és numerikus egész	-	-		-
a hallgatói juttatások adatai, a juttatásokra való jogosultság elbírálásához szükséges adatok (szociális helyzet, szülők adatai, tartásra vonatkozó adatok)	numerikus egész és szöveges	-	-		-
a hallgatói munkavégzés adatai	szöveges és numerikus egész	-	-		-
a hallgatói fegyelmi és kártérítési ügyekkel kapcsolatos adatok	szöveges	-	-		-
a fogyatékkal élőket megillető különleges bánásmód elbírálásához szükséges adatok	szöveges	-	-		-
a hallgatói	szöveges	-	-		-

balesetre vonatkozó adatok					
a hallgató diákigazolványának sorszáma	numerikus egész	10 karakter	-		-
a hallgató törzslapjának azonosító száma	numerikus egész	22 karakter	-		-
a hallgató azonosító száma	numerikus egész	11 számjegy	-		-
a hallgató társadalombiztosítási azonosító jele	numerikus egész	9 számjegy	-		-
a szakmai gyakorlat teljesítésére, az abszolutóriumra, a záróvizsgára (doktori védésre), a nyelvvizsgára, valamint az oklevélre, oklevélmellékletre vonatkozó adatok	szöveges és numerikus egész	-	-		-
a hallgatói jogviszonyból adódó jogok és kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatok	szöveges	-	-		-
a hallgatói pályakövetéssel kapcsolatos adatok	szöveges	-	-		-
a hallgató adóazonosító jele	numerikus egész	10 számjegy	-		-
az adatokat igazoló okiratok azonosítására szolgáló adatok	szöveges és numerikus egész	-	-		-
a hallgató által fizetett díjak és térítések – a kötelezettséghez kapcsolódó részletfizetési kedvezmény, halasztás, mentesség – adatai	szöveges és numerikus egész	-	-		-
hallgatói támogatásban gyermekgondozást	szöveges és numerikus egész	-	-		-

segítő ellátásban, gyermekgondozási díjban, rendszeres gyermekvédelmi támogatásban, lakhatási támogatásban részesülés esetén e támogatások adatai					
a hallgató tanulmányai támogatása érdekében, a hallgató jogviszonyára tekintettel folyósított – a 85. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak szerint a Kormány által rendelettel alapított – ösztöndíj adatai	szöveges és numerikus	-	-	I	-
a hallgatói kompetenciamérésre, annak eredményére vonatkozó adatok	szöveges és numerikus	-	-	I	-

Az adat-és iratmegnevezések jegyzéke felmenő rendszerben készülő elektronikus jegyzék, amely az informatikai együttműködés szempontjából jelentőséggel bíró információk körét, valamint azok megnevezését tartalmazza.

Az adat- és iratmegnevezések jegyzékének kiinduló adattartalmát a Felügyelet a központi címregiszter, a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartása, az ingatlan-nyilvántartás, az elektronikus anyakönyvi nyilvántartás és az egészségbiztosítási nyilvántartás adatai alapján állapítja meg.

2.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

A FIR rendszerbe az adatátadás folyamatosan történik, az adatok helyességét a teljesítés előtt az Oktatási Igazgatóság ellenőrzi, majd ezt követően történik az átadás. A hibákról visszajelzést kap az Intézmény, javítást követően újra átadásra kerülnek az adatok.

2.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

A szolgáltatásnál biztosított a magas rendelkezésre állás, tehát biztosítva van a folyamatos hozzáférés az ügyfelek számára.

Amennyiben az egyes információátadási szolgáltatásokra eltérő rendelkezésre állási értékek vonatkoznak, a fenti adatokat szolgáltatásonként kell kifejezni (a szolgáltatás egyértelmű azonosítása mellett).

2.1.5.2.4. Az átadott információ hitelességének biztosítása

A nyilvántartásban szereplő adatokat okiratokkal kell a hallgatónak, alkalmazottnak, jelentkezőnek igazolnia. Az adatok nyilvántartásba vétele során az adat az eredeti dokumentummal és annak elektronikus képével is összevetésre kerül, így az átadott adatok hitelessége biztosított. (Informatikai, információ biztonsági szabályozást követően állapítható meg.)

Amennyiben az egyes információátadási szolgáltatásokra eltérő eljárások vonatkoznak, a fenti adatokat szolgáltatásonként kell kifejezni (a szolgáltatás egyértelmű azonosítása mellett).

2.1.5.2.5. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén

A Főiskola - mint elsődleges információforrás - az információ megváltozása esetén információátadást kezdeményez annál az együttműködő szervnél, amely tőle az információt jogszabállyal rendszeresített nyilvántartásába vette át.

Az információátadás kezdeményezésének leírása információ-átadó felületenként eltérhet, ezért a leírásokban az információátadási felület azonosítóját kell használni a 2.1.5.1. fejezetben meghatározottak alapján.

2.1.5.3. BHF – Neptun elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása

Egyszerű adatátadás, a Főiskola nem tartozik az automatikus információátadásra köteles együttműködő szervek körébe a 451/2016. (XII.19.) Korm. rendelet 150. § rendelkezései értelmében.

A NEPTUN rendszer működésére, üzemeltetésére vonatkozó szabályokat a Főiskola és a külső szolgáltatói partner szerződése tartalmazza. A FIR rendszer működésére vonatkozó szabályokat a rendszert működtető Hivatal határozza meg a jogszabálynak megfelelően.

2.1.5.3.1. Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje

A Főiskola információátadási szabályzatát a módosításra okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belül, de legkésőbb a Szenátus soron következő ülésének időpontjában módosítja a szabályzat megalkotásával azonos eljárásban. A módosítás tényét – a módosítás hatályba lépését megelőzően legalább 15 nappal a kapcsolattartásra szolgáló honlapon közzéteszi és megküldi az Elektronikus Ügyintézési Felügyeletnek. Az információátadási szabályzat módosítása legkorábban a közzétételét követő 15. napon lép hatályba.

2.1.5.3.2. Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje

A szabályzat megszüntetésének tényét annak hatályba lépését megelőzően legalább 15 nappal közzé

kell tenni és meg kell küldeni az Elektronikus Ügyintézési Felügyeletnek. A szolgáltatás megszüntetésének tényét a Főiskola köteles az Elektronikus Ügyintézési Felügyelet részére bejelenteni, legalább a szolgáltatás nyújtásának megszüntetését megelőző 90 nappal. A bejelentés nem mentesíti a Főiskolát a jogszabály által kötelezően előírt együttműködési kötelezettségének teljesítése alól.

Hatályba léptető rendelkezések

Ez a szabályzat – az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 109. § (1) bekezdés rendelkezésének megfelelően - 2018. január 1-jén lép hatályba.

Budapest, 2017. november 30.

Dr. Banyár Magdolna

rektor