

BHAKTIVEDANTA HITTUDOMÁNYI FŐISKOLA

ESÉLYEGYENLŐSÉGI TERV A 2017-ES ÉVRE VONATKOZÓAN

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény rendelkezéseivel összhangban a Bhaktivedanta Hittudományi Főiskola (továbbiakban: Főiskola) jelen dokumentummal évente Esélyegyenlőségi Tervet alkot. Jelen terv fő célkitűzése, hogy biztosítsa a Főiskola működése során a hátrányos megkülönböztetés minden formájának tilalmát, és az egyenlő bánásmód érvényesülését mind a munkavállalók foglalkoztatása, mind az oktatás területén.

I. Alapelvek

A Főiskola működése során elsősorban az alábbi esélyegyenlőségi alapelvek érvényre juttatását biztosítja:

1) A hátrányos megkülönböztetés tilalma

A Főiskola a hátrányos megkülönböztetés tilalma vonatkozásában a törvény előírásait betartja. Ennek értelmében tevékenysége során tilt, illetve elkerül minden olyan tevékenységet, intézkedést, melynek eredményeként egy személy, vagy csoport neme, faji hovatartozása, bőrszíne, nemzetiségi, vagy etnikai hovatartozása, anyanyelve, életkora, egészségi állapota, politikai véleménye, családi állapota, anyasága, szexuális irányultsága, életkora, társadalmi, vagyoni helyzete, foglalkoztatásának jellege, vagy egyéb tulajdonsága miatt hátrányos helyzetbe kerülhet.

A Főiskolán világnézeti alapú oktatás zajlik, melynek során a hallgatók az indiai kultúra és a hindu vallás alapelveinek megfelelő értékrend elsajátítására törekszenek. Ennek ellenére sem az oktatás folyamán, sem a munkavállalók foglalkoztatása során vallási vagy világnézeti meggyőződése miatt sem személy, sem csoport nem részesíthető hátrányos megkülönböztetésben, valamennyi a Főiskola által biztosított szolgáltatás, illetve juttatás során számukra egyenlő részvételt biztosít. Ugyanakkor mind a Főiskolával való munkaviszony létesítése során, mind a Főiskola által biztosított oktatásban, illetve az általa szervezett tevékenységekben való részvétel esetén feltétel, hogy a résztvevők a Krisna-tudat által elvárt viselkedési, kulturális normákat a Főiskola területén tiszteletben tartásuk,

illetve gyakorolják. Ezeket az elvárásokat a Főiskola Foglalkoztatási Követelményrendszerének (BHF FKR) II. rész 34. e) pontja szabályozza.

A hátrányos megkülönböztetés tilalmát a Főiskola elsősorban a munkaerő felvétele, alkalmazása során, a munkabérek, jövedelmek, juttatások megállapításánál és biztosításánál, az előmeneteli rendszer felállításánál, illetve az intézmény keretei között folytatott oktatás, képzés, továbbképzés során érvényesíti. A diszkrimináció tilalma az intézmény munkavállalói és hallgatói tekintetében követelmény.

2) Az emberi méltósághoz való jog tiszteletben tartása

A Főiskola működése során tiszteletben tartja a munkavállalók, illetve a hallgatók emberi értékeit, méltóságát, egyediségét.

3) Átlátható együttműködés

A Főiskola munkavállalóival világos, átlátható szerződéses kapcsolatot alakít ki, melyben a jogok és kötelezettségek valamennyi szerződő fél számára egyértelműek és számon kérhetők.

4) Esélyegyenlőségi program kidolgozása

A Főiskola működése során folyamatosan törekszik a hátrányos helyzetű személyek, csoportok helyzetének javítására, esélyegyenlőségük előmozdítására. Ennek érdekében a 2017-es évre vonatkozóan is kidolgozta Esélyegyenlőségi Programját, és a megvalósításához esélyegyenlőségi referenst nevezett ki.

II. Helyzetfelmérés

A Főiskolán 2016. december 31-én munkaviszonyban álló munkavállalók hátrányos helyzet szerinti megoszlása számszerűen az alábbiak szerint alakult:

Nők	10	
40 év feletti munkavállalók	8	
Fogyatékkal élő munkavállalók	0	
Gyermekeiket egyedül nevelők	1	
Etnikai kisebbséghez tartozók	0	
Egyéb hátrányos helyzetűek	0	
A felmérések szerint a Főiskolán 19 fő dolgozó érintett.		

III. A 2017-es évre vonatkozó célkitűzések és programok

A Főiskola Esélyegyenlőségi Terve 2017-ben az alábbi célok megvalósítását tűzte ki célul:

1) A fogyatékkal élők számára az egyenlő hozzáférést biztosító fizikai és műszaki infrastruktúra biztosítása

A Főiskola 2011-ben új, saját tulajdonú ingatlanba költözött a főváros III. kerületében található Attila utcába. Az épület elrendezésénél, illetve a műszaki, informatikai eszközök beszerzése során az esélyegyenlőségi szempontokat is figyelembe vette. Így a jogszabályi előírásoknak megfelelően (az 1997. évi LXXVIII. törvény alapján) biztosította az ingatlan földszinti helyiségeinek akadálymentes megközelíthetőségét és használhatóságát, amelynek részeként mozgáskorlátozott mosdót is kialakított.

2) Az esélyegyenlőségi referens feladat- és hatásköre

A referens feladata annak nyomon követése, hogy a munkavállalók felvétele, illetve alkalmazása során az egyenlő bánásmód feltételei ne sérüljenek. Ennek érdekében a referens olyan jogosítványokkal van felruházva, amely biztosítja számára a megfelelő dokumentumokba, folyamatokba történő betekintést. Ennek érdekében a referens ellenőrzési hatásköre az alábbi területekre terjed ki:

- Az esélyegyenlőség biztosítása a munkaerő felvétele során

A referens biztosítja, hogy a felvételi folyamat során ne érvényesülhessenek diszkriminatív (pl. életkori) kitételek, illetve a hangsúlyt az adott munkához szükséges készségekre, jártasságra helyezték. Ennek érdekében minden esetben megtekinti a feladott álláshirdetéseket, valamint a lehetőségekhez mértén részt vesz a jelentkezők meghallgatásában.

– Az esélyegyenlőség biztosítása a munkavállalók foglalkoztatása során

A referens a foglalkoztatáshoz kapcsolódóan alapvetően ellenőrzési jogkörrel rendelkezik a Főiskola intézkedéseit illetően. Joga van a Főiskola irataiba, valamint a munkaszerződésekbe való betekintéshez az egyenlő munkáért egyenlő bért elve érvényesülésének ellenőrzése érdekében. Lehetőséget biztosít a munkavállalók számára az esélyegyenlőséggel kapcsolatos panaszok érvényesítéséhez, mely panaszokat a referens minden esetben köteles kivizsgálni, akár anonim panaszok esetében is. A panasztevőt a referens 30 napon belül írásban értesíti a vizsgálat eredményéről. Azon panaszok esetében, amelyek több munkavállalót érintenek, az érdekelteket is tájékoztatja a vizsgálat eredményéről.

– Az esélyegyenlőség biztosítása az oktatási tevékenység folyamán

A referens nyomon követi a Főiskola oktatási tevékenysége során az esélyegyenlőségi szempontok érvényesülését. A lehetőségekhez mértén részt vesz a felvételi folyamatban, ellenőrzi, hogy a felvételnél a képességek figyelembevétele érvényesüljön. A hallgatók számára biztosítja a diszkriminációval kapcsolatos esetleges panaszok, észrevételeik megtételét. A referens nevét és elérhetőségét is közzéteszi a Főiskola honlapján. A referens kötelessége a panaszok kivizsgálása, akár anonim bejelentés esetén is. A panaszok kivizsgálásához a referens számára a Főiskola irataihoz hozzáférést kell biztosítani, illetve a Főiskola vezetőinek és dolgozóinak személyesen is segítséget kell nyújtaniuk.

3) *Tanulmányutak és továbbképzés biztosítása a 40 év feletti munkavállalók részére is*

A Főiskola a pedagógusok, illetve egyes hallgatók számára is lehetőséget biztosít tanulmányutakon, konferenciákon való részvételre, melyeken a hindu valláshoz, illetve az indiai kultúrához kapcsolódó mélyebb ismereteket sajátíthatnak el a résztvevők. Ezek több esetben külföldön, leginkább Indiában kerülnek lebonyolításra. Ezek a lehetőségek természetesen az oktatói kar 40 év feletti tagjai számára is nyitottak, hiszen az ilyen tanulmányutak bővítik az átadható ismereteket, növelve ezáltal az oktatók elismertségét itthon és külföldön.

4) *A nemek szerinti kvóta alkalmazása az intézmény felső vezetésében*

A Főiskola a 2008-as évben már vállalta a nemek szerinti kvóta bevezetését, melynek keretében az intézmény felső vezetésében mindkét nem számára legalább egyharmados képviselőt biztosít. Az intézmény felső vezetői között (a 2005. évi CXXXIX. törvény 96.§ alapján) a 2016-os évben 1 fő nő, valamint 1 fő férfi található. Egy 2016-ban bekövetkezett személyi változás miatt a nők részvétele a felső és középvezetésben 7 főből 2 fő, amely 29%-os arányt jelent. 2017-ben a lehetőségekhez mérten a középvezetésben a nők arányának növelését tűzzük ki célul.

IV. A megvalósulás ellenőrzése és az Esélyegyenlőségi Terv felülvizsgálata

A célkitűzések elérését, illetve a fenti programok megvalósítását, eredményességét az esélyegyenlőségi referens ellenőrzi. Az ellenőrzés során tapasztalatról, illetve az Esélyegyenlőségi Terv megvalósulásáról 2018. január 31-ig jelentést készít. A jelentéssel egyidejűleg, szintén 2018. január 31-ig a referens elkészíti az Esélyegyenlőségi Terv módosítását, mely megfogalmazza a 2018-as évre vonatkozó célkitűzéseket és programokat. A jelentés és a módosított terv együttesen kerül a Főiskola rektora elé, aki legkésőbb 2018. február 28-ig nyilatkozik azok elfogadásáról.

Jelen Esélyegyenlőségi Tervet mint a Főiskola rektora aláírással elfogadom és érvénybe léptetem.

Budapest, 2017. január 12.

Dr. Banyár Magdolna
rektor